

Befimmo is looking for a **Property Management Accountant**

Befimmo est à la recherche d'un (H/F) Property Management Accountant afin de renforcer le département Comptabilité dans ses missions actuelles et projets à venir.

Le Département Comptabilité de charges communes, composé de 4 personnes a pour mission principale la répartition des charges communes d'un portefeuille d'immeubles de bureaux.

Votre mission :

Sous la responsabilité du GL & Property Management Accounting Coordinator, vous assurez le suivi de la comptabilité des charges communes d'un portefeuille d'immeubles de bureaux, depuis la vérification de la facturation jusqu'à l'encodage de l'extrait bancaire et la vérification de la concordance avec le chiffre d'affaire.

Cette mission inclut plus spécifiquement :

- Le suivi de la comptabilité client :
 - envoi et vérification de la facture
 - réconciliation entre les factures et les paiements
 - encodage d'extraits bancaires via les fichiers coda
 - Le suivi des postes ouverts clients, des notes de crédit à émettre et reclassement des clients en période de clôture ;
- La comptabilisation des factures d'achats pour charges communes à répartir sur les locataires ;
- La préparation et l'encodage des refacturations diverses des différentes comptabilités ;
- La comptabilisation de la centralisation TVA ;
- L'encodage de la caisse ;
- La vérification des garanties locatives en comptabilité (garanties bancaires et cash) ;
- Le contact avec les locataires sur des points comptables spécifiques ;
- La participation à la préparation des clôtures trimestrielles :
 - Le suivi et la comptabilisation des créances douteuses et participation aux réunions de suivi financier;
 - Le contact avec les auditeurs lors des clôtures ;
 - L'élaboration et la vérification des tableaux de factures à émettre ;
 - Les justifications des comptes de bilan (factures à établir, note de crédit à émettre, compte de régularisations, ...) ;
 - La comptabilisation des écritures de retraitements de charges communes dans les comptabilités propriétaires statutaires et en consolidation ;
- La participation à l'élaboration des décomptes de charges annuels et les écritures liées.

Votre profil :

- Vous êtes titulaire d'un Bachelier en comptabilité.
- Vous disposez d'une expérience de deux à trois ans dans une fonction similaire.
- Une connaissance de la gestion des charges communes est un atout.
- Vous êtes bilingue NL/FR, avec une bonne connaissance de l'anglais.
- Vous êtes rigoureux, dynamique, organisé et apte à respecter les délais.
- Vous êtes doté d'un esprit d'équipe marqué et apportez volontiers votre contribution à l'atteinte d'objectifs collectifs au département ou à l'organisation en général.
- Vous êtes capable de combiner rigueur et diplomatie dans les relations avec les clients internes et externes.
- Vous partagez les valeurs de Befimmo et vous êtes désireux de jouer un rôle actif dans sa politique de responsabilité sociétale.





Open minds, open spaces.



Contact :
Befimmo SA
Sarah Sougné
Recruitment & Talent Manager
jobs@befimmo.be