

Befimmo is looking for a **Business Controller**

Befimmo est à la recherche d'un.e Business Controller afin de renforcer le département Controlling dans ses missions actuelles et projets à venir.

Le Département Controlling, composé de 4 personnes a pour missions principales la préparation du reporting financier, la gestion active des moyens financiers de la société, et la planification budgétaire.

Votre mission :

Sous la responsabilité du Head of Controlling, vous participez activement aux missions clefs du département.
Reporting, Controlling, Clôture et Analyse financière

- Vous assurez la gestion quotidienne de la trésorerie du groupe et les contacts avec le back-office des banques ;
- Pour chaque clôture, vous contribuez au contrôle des données comptables BEGAAP et IFRS ;
- Vous contribuez à la préparation et à l'amélioration des reportings trimestriel, semestriel et annuel, des analyses destinées à l'actionnaire, de la partie financière du Rapport Annuel, ainsi que des indicateurs économiques liés au développement durable ;
- Sous l'impulsion du Head of Controlling, vous préparez des analyses financières spécifiques ;
- Vous assistez le Head of Controlling, ainsi que les autres Business Controllers pour la préparation du budget annuel et des révisions trimestrielles (y inclus les investissements et dépenses liés au développement durable) ;
- Vous préparez le reporting relatif au suivi des covenants bancaires (Compliance Certificates) ;
- Vous participez activement à tous les nouveaux projets du département Controlling.

Profil recherché :

- Vous êtes titulaire d'un Master en sciences de gestion à orientation économique ou équivalent ;
- Vous disposez de minimum 4 ans d'expérience concluante en audit ou équivalent ;
- Vous êtes idéalement bilingue NL/FR, avec une bonne connaissance indispensable de l'anglais ;
- Vous maîtrisez les outils de la suite MS Office et vous vous appropriez facilement de nouveaux outils ;
- Vous planifiez votre travail de manière systématique, autonome et organisée de sorte à pouvoir respecter les délais ;
- Vous êtes attentif aux détails, et établissez des rapports clairs et structurés de façon à répondre aux besoins du public visé et à vous faire comprendre de ce dernier ;
- Vous faites preuve de la flexibilité adéquate, vous êtes engagé dans ce que vous entreprenez, vous avez à cœur d'acquérir des nouvelles compétences et êtes ouvert au changement ;
- Vous êtes doté d'un esprit d'équipe marqué et apportez volontiers votre contribution à l'atteinte d'objectifs collectifs au département ou à l'organisation en général ;
- Vous partagez les valeurs de Befimmo et vous êtes désireux de jouer un rôle actif dans sa politique de responsabilité sociale.





Contact :
Befimmo SA
Emmanuelle Vroye
Talent & Recruitment Officer
jobs@befimmo.be