

# BELEID TER BESTRIJDING VAN CORRUPCTIE<sup>1</sup>

17 juli 2023

## I. INLEIDING

### I.1. Doelstelling

In overeenstemming met haar waarden verbindt Befimmo<sup>2</sup> zich ertoe de hoogste morele en ethische normen na te leven. Ze tolereert geen enkele vorm van corruptie en weigert relaties aan te knopen met personen die betrokken zijn in illegale activiteiten of hiervan verdacht worden.

Dit document bepaalt het beleid van Befimmo inzake corruptiebestrijding. Het heeft tot doelstelling de corruptierisico's waaraan Befimmo blootgesteld zou kunnen zijn, te identificeren, bijzondere waakzaamheid in dit verband aan te moedigen, en te beschrijven hoe Befimmo elke vorm van gedrag dat corruptie vormt of erop lijkt, wil voorkomen en aanpakken.

Dit beleid is een aanvulling op de internationale, Europese en Belgische wettelijke en reglementaire voorschriften die van toepassing zijn inzake de bestrijding van corruptie. Ze specificeert ook de verbintenissen die in de Ethische Code van Befimmo vervat zijn. Indien wettelijke en reglementaire voorschriften een gedrag opleggen dat afwijkt van dit beleid, zullen de Medewerkers van Befimmo (zoals hierna gedefinieerd) de meest restrictieve norm naleven.

### I.2. Toepassingsgebied

Dit beleid is van toepassing op alle Medewerkers van Befimmo.

Het begrip "Medewerker" in de zin van deze procedure omvat alle (huidige, voormalige of toekomstige, voltijdse, deeltijdse of tijdelijke, vrijwilligers, stagiairs) werknemers, aandeelhouders, leden van het Directiecomité, leden van de Raad van Bestuur, evenals onafhankelijke dienstverleners en elke persoon die werkt onder toezicht van aannemers, onderaannemers en leveranciers die diensten leveren aan Befimmo. Alle Medewerkers zijn verantwoordelijk voor het naleven van dit beleid en de procedures die erin beschreven staan.

Het is tevens van toepassing op de verschillende partners van Befimmo.

Het begrip "Partner" in de zin van deze procedure verwijst naar alle deelnemers aan de waardeketen van Befimmo, met wie Befimmo een rechtstreekse of onrechtstreekse relatie heeft, zowel stroomopwaarts als stroomafwaarts.

Befimmo verwacht dan ook van haar commerciële partners, leveranciers, dienstverleners, onderaannemers, agenten, consultants, tussenpersonen, klanten of elke andere entiteit waarmee ze een commerciële relatie onderhoudt, alsook hun eventuele moedermaatschappij,

---

<sup>1</sup> Dit document werd opgemaakt in het Frans, in geval van tegenstrijdigheden tussen de Franse versie en haar vertalingen zal de Franse versie primeren.

<sup>2</sup> "Befimmo" verwijst naar Befimmo NV en haar dochtervennootschappen en Befimmo Real Estate Group BV en haar dochtervennootschappen in de zin van artikel 1:15 WVV.

dochtervennootschappen en verbonden entiteiten of onderaannemers, dat ze de voorschriften van dit beleid in acht nemen en naleven.

Befimmo kan immers gecontroleerd en/of vervolgd worden voor het niet opsporen en voorkomen van omkoping door een persoon die met haar verbonden is. Dit omvat elke persoon of entiteit die diensten uitvoert voor of in naam van Befimmo. Daarom moeten de Medewerkers vermijden om zaken te doen met derden die geen nultolerantie hanteren inzake corruptie.

Dit betekent dat er een due diligence moet worden uitgevoerd bij aannemers, partners in joint ventures, agenten en andere derde partijen om hun referenties inzake anti-corruptie vast te stellen, indien het ingeschatte risiconiveau dit rechtvaardigt. In deze context heeft Befimmo een Beleid voor de aanvaarding van klanten en tegenpartijen aangenomen, waarin de maatregelen ter voorkoming van corruptie gedetailleerd worden beschreven.

## **II. BEGINSELEN**

### **II.1. Beginsel van verbod van elke vorm van corruptie**

Befimmo heeft in de loop der jaren een reputatie opgebouwd van eerlijk en integer zaken doen. Omdat dit bij al haar stakeholders vertrouwen wekt in het bedrijf vindt Befimmo het essentieel om deze reputatie hoog te houden.

In deze context zullen de Medewerkers en Partners van Befimmo zich te allen tijde onthouden, rechtstreeks of door tussenkomst van een derde, van het aannemen van een gedrag dat corruptie zou kunnen vormen of daarmee zou kunnen gelijkgesteld worden. Befimmo hanteert in dit verband een "*zero tolerance*"-beleid.

Onder corruptie wordt verstaan het aanbieden, geven of ontvangen, dan wel het overeenkomen om een beloning, een onrechtmatig voordeel of iets van waarde, zowel van financiële als niet-financiële aard, te geven of te ontvangen, om de ontvanger ertoe te brengen misbruik te maken van zijn of haar macht om een onrechtmatig voordeel te verkrijgen of een handeling op onrechtmatige wijze te beïnvloeden, en elke poging of belofte om dat te doen.

Omkoping gebeurt niet altijd in de vorm van contante betalingen en kan vele andere vormen aannemen, waaronder:

- Geschenken, reizen, entertainment en bieden van gastvrijheid;
- Politieke bijdragen en donaties aan liefdadigheidsinstellingen;
- Vacatures, bestuursfuncties, stages of detacheringen;
- Inkoop- en servicecontracten;
- Nepbanen, stageplaatsen voor bepaalde personen of "consulting"-relaties;
- Buitensporige kortingen ;
- Leningen aan niet zakelijke voorwaarden, kwijtschelding van schulden of andere transacties;
- Faciliterende betalingen (om routinematige handelingen te versnellen of veilig te stellen of om overheidsfunctionarissen of andere derden op een andere manier aan te zetten tot het uitvoeren van routinematige taken waartoe ze anders verplicht zijn).

Zowel *actieve* als *passieve* corruptie of poging tot corruptie vallen hieronder:

- Onder “actieve corruptie” verstaat men het aanbieden, beloven of geven, rechtstreeks of via tussenpersonen, van een beloning, een ongepast voordeel of iets van waarde, ongeacht de status van de ontvanger (publieke persoon / overheidsfunctionaris of private persoon).
- Onder “passieve corruptie” verstaat men het vragen, aannemen of ontvangen, rechtstreeks of via tussenpersonen, van een beloning, een onrechtmatig voordeel of iets van waarde, voor zichzelf of voor anderen.

In dit verband is het irrelevant of met de handeling in kwestie het doel van corruptie wordt bereikt; het is dus irrelevant of de ontvanger als gevolg van de corrupte handeling een reëel voordeel of een reële invloed ontvangt.

De vorm van de beloning, het onrechtmatig voordeel of de zaak van waarde is tevens irrelevant.

## **II.2. Beginsel van waakzaamheid**

Alle Medewerkers en Partners van Befimmo hebben een actieve rol te spelen in de bestrijding van corruptie. Zij worden opgeroepen waakzaam te blijven ten aanzien van mogelijke gevallen van corruptie.

Alvorens iets van waarde aan te bieden, te beloven, te geven, te aanvaarden of te ontvangen, zullen de Medewerkers en Partners van Befimmo dus verplicht zijn systematisch na te gaan of het beoogde gedrag op corruptie zou kunnen wijzen. Indien deze vraag bevestigend wordt beantwoord, mag het gedrag niet worden aangenomen.

## **II.3 Omgaan met overheidsfunctionarissen**

Er is een verhoogde gevoeligheid en aandacht voor de omgang met overheidsfunctionarissen<sup>3</sup> omdat dit van oudsher een gebied is waar de kans op omkoping groter is. Alle Medewerkers moeten zich bewust zijn van deze risico's in hun omgang en interacties met ambtenaren en overwegen hoe hun acties kunnen worden gezien.

In deze context moet het inhuren van overheidsfunctionarissen of sollicitanten die gerelateerd zijn aan of doorverwezen worden door overheidsfunctionarissen aan een grondiger onderzoek worden onderworpen om ervoor te zorgen dat de daarmee samenhangende risico's op passende wijze worden beperkt. Raadpleeg in geval van twijfel het Legal Corporate-team voor procedures met betrekking tot het identificeren en beperken van deze risico's.

---

<sup>3</sup> Een overheidsfunctionaris is een persoon die in dienst is van of optreedt in een officiële hoedanigheid voor een regering, een departement, instantie of instrumentaliteit van een regering of een publieke internationale organisatie. Dit omvat verkozen of aangestelde personen die wetgevende, administratieve of gerechtelijke functies bekleden, zoals politici, bureaucraten, ambtenaren en rechters. Het omvat ook kandidaten voor politieke functies, functionarissen van politieke partijen en personen die openbare functies vervullen, zoals professionals die werken voor openbare pensioenregelingen, openbare gezondheidsinstanties, waterschappen, planningsfunctionarissen en agenten van openbare internationale organisaties, zoals de Verenigde Naties of de Wereldbank. Een overheidsfunctionaris kan ook werknemers zijn van bedrijven die eigendom zijn van of gecontroleerd worden door de overheid, waaronder staatsinvesteringsfondsen en nutsbedrijven die eigendom zijn van de staat. Derden die handelen op aanwijzing van deze personen en entiteiten moeten ook worden beschouwd als overheidsfunctionarissen. Naast familieleden van overheidsfunctionarissen moeten in het kader van dit beleid worden gelijkgesteld aan overheidsfunctionarissen.

### **III. CONCRETE TOEPASSINGEN**

#### **III.1. Geschenken, uitnodigingen, tekenen van gastvrijheid en persoonlijke voordelen**

##### **a. Principes**

In beginsel mogen de Medewerkers van Befimmo enkel de bezoldigingen ontvangen die in hun arbeidscontract of samenwerkingsovereenkomst bepaald zijn. In het kader van een beroepsactiviteit kan het echter gebruikelijk zijn geschenken, uitnodigingen (maaltijden, entertainment of reizen) of andere tekenen van gastvrijheid en persoonlijke voordelen te ontvangen van of aan te bieden aan een leverancier, klant of andere derde.

Dit omvat, bij wijze van voorbeeld, eindejaarsgeschenken, uitnodigingen voor evenementen, sportieve, culturele of vrijetijdsactiviteiten, uitnodigingen op een reis, de betaling van reiskosten (al dan niet in het kader van een evenement), de verstrekking van accommodatie, maaltijden en verfrissingen, enz.

Aangezien het hier gaat om een gevestigde courtoisiegewoonte in de zakenwereld, is Befimmo niet voornemens om enig geschenk, uitnodiging of ander teken van gastvrijheid of persoonlijk voordeel formeel te verbieden.

Niettemin kunnen dergelijke geschenken, uitnodigingen, tekenen van gastvrijheid en persoonlijke voordelen neerkomen op corruptie wanneer zij bedoeld zijn om een onrechtmatig voordeel te verkrijgen of een handeling op ongepaste wijze te beïnvloeden. Dit risico wordt acuter wanneer deze praktijk verband houdt met een (potentiële) zakelijke transactie of het verkrijgen van een vergunning.

Om dit risico te beperken, moet elk geschenk, uitnodiging, blijk van gastvrijheid of ander persoonlijk voordeel dat wordt ontvangen of aangeboden, proportioneel en redelijk zijn naar de omstandigheden, alleen voor legitieme doeleinden gebruikt worden en niet met de bedoeling om een derde op ongepaste wijze ertoe aan te zetten misbruik te maken van zijn positie. Dit betekent dat elk geschenk, elke uitnodiging en elk teken van gastvrijheid (i) van geringe waarde moet zijn, (ii) een standaardpraktijk moet zijn, (iii) op transparante wijze moet worden aangeboden (geen schijn van ongepastheid), (iv) in overeenstemming moet zijn met toepasselijke wet- en regelgeving en (v) occasioneel van aard moet zijn.

Bovendien:

- Elk geschenk, uitnodiging, teken van gastvrijheid of persoonlijk voordeel, in welke vorm ook, ontvangen of aangeboden, met een waarde van meer dan 500 euro, mag alleen worden aanvaard of aangeboden met de voorafgaande toestemming van de manager, in overleg met de Head of Legal Corporate, die de bovengenoemde criteria zal toepassen.
- Hetzelfde geldt in geval van een geschenk, uitnodiging, teken van gastvrijheid of persoonlijk voordeel met een waarde van 500 euro of minder, wanneer er twijfel bestaat of aan bovengenoemde criteria is voldaan.
- Herhaaldelijk gegeven geschenken, uitnodigingen, uitingen van gastvrijheid of persoonlijke voordelen, hoe klein ook, kunnen worden gezien als een poging om een verplichting te creëren tegenover de gever en mogen niet worden gegeven.

- Geschenken, uitnodigingen, tekenen van gastvrijheid of persoonlijke voordelen mogen niet worden aangeboden of ontvangen op kritieke besluitvormingsmomenten van personen die bij het besluitvormingsproces betrokken zijn (bijvoorbeeld tijdens de periode van antwoord op een aanbesteding, vóór de ondertekening van een overeenkomst, vóór een stemming, enz.).
- In ieder geval is elk geschenk in de vorm van contant geld of waardebonnen verboden, ongeacht het bedrag.

Medewerkers mogen niet persoonlijk betalen voor geschenken, uitnodigingen of tekenen van gastvrijheid of persoonlijk voordeel om te voorkomen dat ze achteraf moeten rapporteren of goedkeuring moeten vragen.

Geschenken, uitnodigingen, tekenen van gastvrijheid of persoonlijk voordeel mogen niet worden gegeven aan of ontvangen van ambtenaren/overheidsfunctionarissen, met uitzondering van (i) promotionele merkgeschenken van nominale waarde, (ii) bescheiden geschenken in verband met vakantie, en (iii) entertainment in overeenstemming met dit beleid en de richtlijnen in deze Sectie. Voor alle geschenken, uitnodigingen, blijken van gastvrijheid of persoonlijk voordeel die Befimmo aan Ambtenaren geeft overeenkomstig (ii) en (iii), is de toestemming van de Head of Legal Corporate vereist om de naleving van de geldende wetgeving en van dit beleid te verzekeren, en moet een register van deze toestemmingen bijgehouden worden (zoals beschreven in punt b. hieronder). Waar mogelijk moeten vakantiegeschenken voor ambtenaren worden verstrekt aan de betreffende overheidsinstantie voor verdere verdeling in plaats van aan personen zelf.

#### b. Register

Om er zeker van te zijn dat de praktijken van Befimmo redelijk, gepast en in overeenstemming zijn met de geldende reglementaire vereisten, moeten bepaalde geschenken, uitnodigingen en tekens van gastvrijheid of persoonlijk voordeel geregistreerd en/of vooraf goedgekeurd worden, zoals hieronder bepaald:

- Geschenken, uitnodigingen, uitingen van gastvrijheid of persoonlijk voordeel die worden gegeven aan of ontvangen van een ambtenaar moeten altijd (ongeacht de waarde) worden geregistreerd in het register en vooraf worden goedgekeurd door het hoofd van Legal Corporate ;
- Geschenken, uitnodigingen, penningen van gastvrijheid of persoonlijk voordeel gegeven of ontvangen door private personen dienen :
  - o te worden geregistreerd als ze een waarde hebben van meer dan EUR 250 ;
  - o vooraf te worden goedgekeurd door de manager en het hoofd van Legal Corporate als ze een waarde hebben van meer dan 500 euro.

Het register moet de identiteit van de ontvangers/deelnemers bevatten, een beschrijving en de waarde van het geschenk/de geschenken, en voor uitnodigingen, de locatie en het zakelijke doel.

Voor het aanmelden van een geschenk, uitnodiging of blijk van gastvrijheid kunt u een e-mail sturen naar [hospitality@befimmo.be](mailto:hospitality@befimmo.be) Neem voor voorafgaande goedkeuring contact op met je manager en het hoofd van Legal Corporate. Zij zullen binnen 15 dagen reageren op uw verzoek.

### III.2. Sponsoring, mecenaat en liefdadigheid

Sponsoring, mecenaat en steun aan liefdadigheidsinstellingen maken deel uit van de maatschappelijke verantwoordelijkheid van Befimmo. Zo kan Befimmo beslissen om externe organisaties uit diverse sectoren te steunen, in overeenstemming met haar strategie op het vlak van maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Dergelijke activiteiten kunnen echter neerkomen op corruptie wanneer zij worden uitgevoerd met het doel een onrechtmatig voordeel (bijvoorbeeld het behouden of verkrijgen van business of een business voordeel) te verkrijgen of een handeling op ongepaste wijze te beïnvloeden of als voorwaarde dienen voor toekomstige business.

In dit verband heeft Befimmo een beleid aangenomen inzake filantropie en associatieve partnerschap ("*Beleid inzake filantropie en associatieve partnerschap*"). In overeenstemming met dit beleid kiest Befimmo ervoor om bepaalde sociale activiteiten een grotere steun te geven door tijd en teamleden ter beschikking te stellen, eerder dan door rechtstreekse financiële giften. Op die manier moedigt Befimmo haar team aan om tijd vrij te maken om deel te nemen aan de acties die ze ondersteunt. In voorkomend geval financiert zij de deelname van haar teamleden aan deze activiteiten. Befimmo moedigt haar Medewerkers aan om persoonlijke tijd en middelen in te zetten voor goede doelen en non-profitorganisaties. Het is de Medewerkers echter verboden om de naam, de middelen of de zakelijke contacten van Befimmo te gebruiken voor het werven van donaties.

Voor meer informatie wordt verwezen naar het *Beleid inzake filantropie en associatieve partnerschap*.

Om het risico op corruptie tot een minimum te beperken, moet elke sponsoring, mecenaat en andere ondersteuning van liefdadigheidsorganisaties door Befimmo aan de volgende vereisten voldoen:

- (i) De steunverlening past in het kader van het beleid van Befimmo inzake filantropie en associatieve partnerschap (*Beleid inzake filantropie en associatieve partnerschap*),
- (ii) De verleende steun is redelijk,
- (iii) De verleende steun is doorzichtig, zowel wat de identiteit van de begunstigde als wat het bedrag betreft,
- (iv) De ondersteunde organisatie heeft geen beslissingsbevoegdheid of invloed op de aankoopbeslissingen en/of operationele activiteiten van Befimmo.

### **III.3. Politieke en filosofische neutraliteit**

Befimmo financiert of steunt geen enkele politieke partij of denkstroming, en handelt volledig onafhankelijk van hen.

Bijgevolg mogen de middelen van Befimmo nooit gebruikt worden voor schenkingen of bijdragen, rechtstreeks of onrechtstreeks en in welke vorm ook (met inbegrip van het verstrekken van een voordeel tegen een verlaagd tarief) in een politieke context.

Bovendien moeten de Medewerkers de voorafgaande schriftelijke toestemming van het Hoofd van Legal Corporate vragen alvorens in naam van Befimmo te lobbyen. Lobbyactiviteiten

omvatten over het algemeen pogingen om de goedkeuring of verwerping van wetgeving te beïnvloeden en kunnen aanleiding geven tot registratie- en rapporteringsverplichtingen.

#### **IV. VOORKOMEN VAN CORRUPTIE**

Alvorens een Medewerker aan te werven, gaat Befimmo na of de kandidaat de waarden en de *governance* van Befimmo onderschrijft. Bovendien verbinden alle Medewerkers van Befimmo zich ertoe de bepalingen van dit beleid na te leven.

Befimmo verbindt er zich ook toe haar verschillende Partners te vragen de in dit beleid vastgelegde principes in acht te nemen en na te leven. Daarom legt de Gedragscode voor leveranciers van Befimmo naleving van dit beleid op.

Meer in het algemeen heeft Befimmo een doeltreffend interne controle en systeem voor risicobeheer opgezet, in overeenstemming met haar wettelijke en reglementaire verplichtingen. Alle betalingen en uitgaven die met de middelen van Befimmo worden gedaan, zijn onderworpen aan financiële controle- en goedkeuringsprocedures.

Bovendien worden de transacties volledig, nauwkeurig en voldoende gedetailleerd geregistreerd zodat het doel en het bedrag van elke betaling duidelijk zijn. Bovendien heeft Befimmo een nauwkeurige en volledige boekhouding opgesteld om zoveel mogelijk te voorkomen dat steekpenningen verborgen worden en om frauduleuze boekhoudpraktijken te ontmoedigen.

Befimmo heeft ook een klokkenluidersprocedure ("*Whistleblowing Policy*") ingevoerd, die het mogelijk maakt voor elke Medewerker van Befimmo die in een professionele context over informatie beschikt, wanneer hij/zij een redelijk vermoeden heeft van een inbreuk op onder andere de bepalingen van dit beleid, dit intern te melden. Er wordt verwezen naar de *Whistleblowing Policy* van Befimmo voor meer informatie over de voorwaarden en de procedure in dit verband.

#### **V. GEVOLGEN BIJ OVERTREDING VAN DIT BELEID**

Overtredingen van dit beleid door Medewerkers van Befimmo worden niet getolereerd en kunnen aanleiding geven tot disciplinaire maatregelen die kunnen gaan tot ontslag, beëindiging van de samenwerking of afzetting (onverminderd wettelijke of reglementaire sancties die van toepassing zouden zijn).

In geval van gerede twijfel wat betreft de naleving van dit beleid door haar Partners, kan de commerciële relatie met die Partner worden opgeschort totdat een grondig onderzoek is uitgevoerd. Bij bewezen niet-naleving stelt de Partner zich bloot aan de beëindiging van alle commerciële relaties met Befimmo (onverminderd wettelijke of reglementaire sancties die van toepassing zouden zijn).

#### **VI. BELANGRIJKSTE CONTACTPERSOON**

De Medewerkers en Partners van Befimmo moeten contact opnemen met de Head Legal Corporate als ze vragen of twijfels hebben over de toepassing van dit beleid.